



Wir suchen Sie als:

# Gruppenleitung Sortierbetrieb - WfbM Schönwalder Allee

🏠 Betriebsstätte Schönwalder Allee - Oberhafen, Berlin

🕒 ab sofort, Min. 35h / Woche   📄 Interne Stellenangebote   € bis zu 3.617 Euro Grundgehalt in Vollzeit + Jahressonderzahlung

## Das ist die Stephanus-Stiftung

Stephanus bietet seit über 140 Jahren einen gemeinschaftlichen Ort für gelebte Menschlichkeit. Unser Anspruch ist es, die Zukunft der Gesellschaft aktiv mitzugestalten: mit viel Engagement, Fachlichkeit und Empathie.

Das bedeutet für uns auch, dass die fachliche und persönliche Weiterentwicklung unserer Mitarbeitenden eine Herzenssache für uns ist: Vom Trainee zur Hausleitung, von der Auszubildenden zur Fachkraft mit Spezialwissen oder vom geschätzten Teammitglied zur Bereichsleitung: Welchen nächsten Entwicklungsschritt wünschen Sie sich – fachlich, räumlich oder finanziell? Sprechen Sie mit uns darüber!

## Ihre Benefits



Vereinbarkeit von Privatleben & Beruf



Fachliche Weiterbildung

## Ihre Aufgaben

- Im Rahmen der **Teilhabe am Arbeitsleben** unterstützen Sie Menschen mit Assistenzbedarf in unserem Sortierbetrieb für Kleidung - Sortierung von Alltagsgegenständen und Kleidungsstücken.
- Sie begleiten beim **lebenslangen Lernen**, bieten **Hilfestellungen im Arbeitsalltag** und **fördern das Selbstbewusstsein** sowie die **Fähigkeit zur Selbstversorgung**.
- Sie sorgen dafür, dass die von unserem Auftraggeber gestellten Aufträge sowohl **termin- als auch qualitätsgerecht** umgesetzt werden.
- Sie behalten den **Überblick über alle Abläufe und identifizieren kritische Punkte**.
- Sie **arbeiten** eng mit **Angehörigen**, gesetzlichen **Betreuer\*innen** und **Mitarbeitenden** der Wohneinrichtungen **zusammen**.

## Ihr Profil

- Sie verfügen über eine abgeschlossene **Berufsausbildung - idealweise als Heilerziehungspfleger\*in oder Ergotherapeut\*in** - und besitzen erste Berufserfahrung; gerne bringen Sie die sonderpädagogische Zusatzausbildung mit oder sind bereit, diese während der Arbeitszeit zu erwerben.
- Mit Ihren Ideen bringen Sie **Abwechslung** in den Arbeitsalltag und durch Ihre **Empathie** verstehen Sie es, auf die Bedürfnisse Ihres Gegenübers einzugehen.
- Sie haben Freude daran, die **Vielzahl an** möglichen **Aktivierungsformen** anzuwenden, um ganz individuelle Lösungen zu finden.
- Sie arbeiten versiert mit den gängigen **MS Office**-Anwendungen.
- Sie tragen unser **christliches Menschenbild** und unser Leitbild mit und lassen es in Ihrem Arbeitsalltag sichtbar werden.